GUÍA DIDÁCTICA

PERSONAL ADMINISTRATIVO CONVENIO GENERAL DE LA CONSTRUCCIÓN

INTRODUCCIÓN

Bienvenido/a al curso Personal administrativo convenio general de la construcción.

Valoramos y reconocemos el esfuerzo que suponen los estudios a distancia, por lo que tratamos de hacer la experiencia on-line lo más intuitiva y sencilla posible.

La presente guía está diseñada para **acompañarte y orientarte sobre los contenidos** e instrucciones que deberás desarrollar durante el curso virtual.

Lee atentamente las **pautas y orientaciones** de la Guía y, para cualquier inquietud y/o orientación sobre el desarrollo del curso, **comunícate con el tutor o tutora** del campus, a través del sistema de mensajería interna.

CONTENIDOS DEL CURSO

Curso de Formación para Personal Administrativo. Fundación Laboral de la Construcción Este curso tiene una duración de **20 horas** y está diseñado según los requisitos del Convenio General del Sector de la Construcción, con modalidad MIXTA, siendo **5 horas presenciales y 15 horas online**.

El curso abarca los siguientes temas: definición de trabajos, **Técnicas preventivas** (PVD, emergencias y primeros auxilios), **Medios auxiliares y herramientas** (mobiliario de oficinas, seguridad, medio ambiente de trabajo) , **Verificación, identificación y vigilancia del lugar de trabajo y su entorno** (riesgos y medidas, conocimiento del entorno de trabajo, iluminación, ambiente y documentación necesaria de la obra), **Derechos y obligaciones** (marco normativo, divulgación y participación)

CONTENIDOS DEL CURSO

- **Módulo 1 . Definición de trabajos**
- **Módulo 2. Técnicas preventivas**
- **Módulo 3. Medios auxiliares, equipos y herramientas**
- **Módulo 4. Verificación, identificación y vigilancia del lugar de trabajo y su entorno**
- **Módulo 5. Derechos y obligaciones**

LAS ACTIVIDADES

El curso tiene **15 horas en modalidad virtual**. Las actividades online se pueden desarrollan en cualquier horario, desde cualquier ordenador con acceso a Internet, desde cualquier lugar. Las **5 horas presenciales** deberán acordarse previamente para su impartición en una fecha concreta que deberá ser notificada a la FLC.

TIEMPO ASIGNADO

Las actividades y contenidos están diseñadas para que se desarrollen en aproximadamente **20 horas**, por lo que sugerimos hacer una planificación personal para cumplir con los objetivos del curso.

MATERIALES DIDÁCTICOS

El desarrollo del temario se realizará mediante **vídeo-clases** de los/as profesores/as y presentaciones. Adicionalmente, el alumnado tendrá a su disposición **material complementario** y bibliografía por si quiere ampliar sus conocimientos.

LOS MEDIOS

El curso se desarrollará utilizando los módulos de la plataforma moodle, permitiéndo una comunicación virtual permanente a través de:

- **Foro General del Aula**, que permite el intercambio asincrónico del grupo sobre un tema compartido.
- **Novedades del Docente**, para las comunicaciones realizadas por el profesorado.

EVALUACIÓN DEL CURSO

Al final de cada uno de los módulos se realizarán **cuestionarios de autoevaluación** que serán de obligado cumplimiento para poder pasar al siguiente módulo.

El alumnado dispondrá únicamente de **intentos ilimitados para resolver cada cuestionario**, con tiempo **ilimitado.** Se escogerá el intento con mayor puntuación.

Al final del curso se realizará un **examen final**, de obligado cumplimiento, con los contenidos de todos los módulos.

Se requerirá de una **puntuación mínima** de al menos un 5 **en los cuestionarios** para poder hacer media. Se considerará **superado** el curso cuando se obtenga una nota **media igual o superior a 5.**

La superación del curso supondrá la obtención de un **certificado acreditativo** de superación y aprovechamiento del curso.