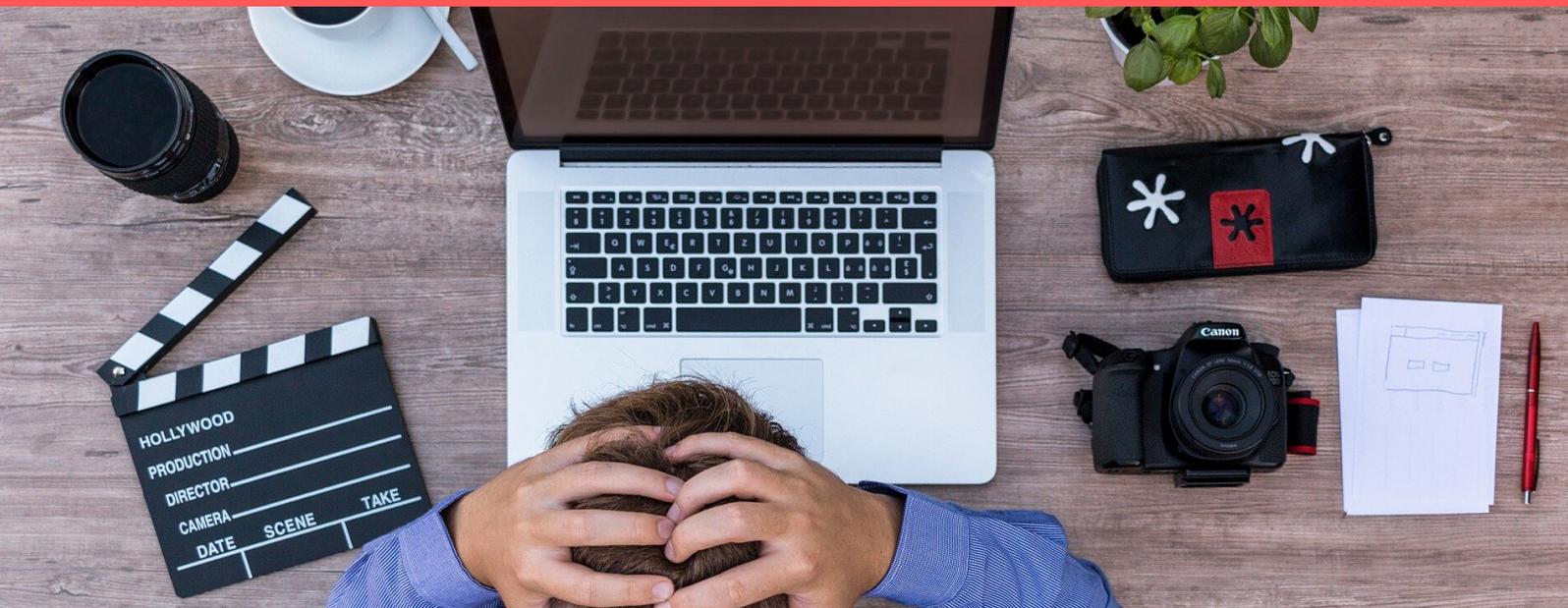


GUÍA DIDÁCTICA

CURSO PERSONAL DE OFICINAS Y COMERCIAL



INTRODUCCIÓN

Bienvenido/a al curso de Primeros Auxilios

Valoramos y reconocemos el esfuerzo que suponen los estudios a distancia, por lo que tratamos de hacer la experiencia on-line lo más intuitiva y sencilla posible.

La presente guía está diseñada para **acompañarte y orientarte sobre los contenidos** e instrucciones que deberás desarrollar durante el curso virtual.

Lee atentamente las **pautas y orientaciones** de la Guía y, para cualquier inquietud y/o orientación sobre el desarrollo del curso, **comunícate con el tutor o tutora** del campus, a través del sistema de mensajería interna.

CONTENIDOS DEL CURSO

Curso de Formación para Personal de Oficinas y Comercial según art. 19 de la Ley 31/1995.

El curso abarca los siguientes temas: definición de trabajos.

Técnicas preventivas (PVD, emergencias y primeros auxilios), Medios auxiliares y herramientas (mobiliario de oficinas, seguridad, medio ambiente de trabajo)

Derechos y obligaciones (marco normativo, divulgación y participación) y Seguridad Vial (vehículo y motocicleta)



CONTENIDOS DEL CURSO



- **Módulo 1 . Riesgos generales y específicos en oficinas**
 - Riesgos específicos y generales
- **Módulo 2. Medidas de emergencia y primeros auxilios**
 - Medidas de emergencias y primeros auxilios
- **Módulo 3. Medios auxiliares, Equipos y herramientas**
 - PVD. Riesgos específicos
 - Seguridad y Señalización
 - Medio ambiente de trabajo. Entorno
 - Estiramientos
- **Módulo 4. Derechos y obligaciones**
 - Derechos y obligaciones. Riesgos psicosociales
- **Módulo 5. Seguridad vial**
 - Seguridad vial

LAS ACTIVIDADES

El curso es **totalmente virtual**. Todas las actividades se pueden desarrollar en cualquier horario, desde cualquier ordenador con acceso a Internet, desde cualquier lugar.

TIEMPO ASIGNADO

Las actividades y contenidos están diseñadas para que se desarrollen en aproximadamente **2 horas**, por lo que sugerimos hacer una planificación personal para cumplir con los objetivos del curso.

MATERIALES DIDÁCTICOS

El desarrollo del temario se realizará mediante **vídeo-clases** de los/as profesores/as y presentaciones. Adicionalmente, el alumnado tendrá a su disposición **material complementario** y bibliografía por si quiere ampliar sus conocimientos.

LOS MEDIOS

El curso se desarrollará utilizando los módulos de la plataforma moodle, permitiendo una comunicación virtual permanente a través de:

- **Foro General del Aula**, que permite el intercambio asincrónico del grupo sobre un tema compartido.
- **Novedades del Docente**, para las comunicaciones realizadas por el profesorado.

EVALUACIÓN DEL CURSO

Al final de cada uno de los módulos se realizarán **cuestionarios de autoevaluación** que serán de obligado cumplimiento para poder pasar al siguiente módulo.

El alumnado dispondrá únicamente de **intentos ilimitados para resolver cada cuestionario**, con tiempo **ilimitado**. Se escogerá el intento con mayor puntuación.

Al final del curso se realizará un **examen final**, de obligado cumplimiento, con los contenidos de todos los módulos.

Se requerirá de una **puntuación mínima** de al menos un 5 **en los cuestionarios** para poder hacer media. Se considerará **superado** el curso cuando se obtenga una nota **media igual o superior a 5**.

La superación del curso supondrá la obtención de un **certificado acreditativo** de superación y aprovechamiento del curso.

